

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 9 октября 2020 г. № 659-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов,  
муниципальных округов, городских округов, городских и сельских  
поселений Архангельской области на право получения субсидии  
на мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних  
граждан на территории Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 1 статьи 7.1-1, пунктом 1.1 статьи 22 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 2, пунктом 1 статьи 4, пунктами 1 и 5 статьи 17 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», областным законом от 20 сентября 2005 года № 83-5-ОЗ «О молодежной политике 1 в Архангельской области», подпунктом 11 пункта 1 статьи 5, пунктом 1 статьи 10 областного закона от 2 июля 2012 года № 503-32-ОЗ «О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения», подпунктом 3 пункта 1 статьи 3 областного закона от 22 апреля 2013 года № 655-39-ОЗ «О государственной поддержке деятельности молодежных трудовых отрядов и студенческих отрядов в Архангельской области», определяет порядок проведения конкурса и условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области (далее соответственно – местный бюджет, муниципальное образование) на мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области в рамках подпрограммы № 1 «Молодежная политика Архангельской области» государственной программы Архангельской области «Молодежь Поморья», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 659-пп (далее соответственно – государственная программа, конкурс, субсидии).

Субсидия включена в перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований

(далее – органы местного самоуправления) по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, и организатором конкурса является министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – министерство).

Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

3. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области (далее – мероприятие по трудоустройству) – создание временных рабочих мест работодателями для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Архангельской области;

2) создание рабочих мест – приобретение оснащения для рабочего места (инструменты, инвентарь), необходимого для выполнения трудовых функций, оплата труда несовершеннолетних с соблюдением всех норм трудового законодательства в отношении несовершеннолетних;

3) несовершеннолетние граждане – граждане в возрасте от 14 до 18 лет, проживающие на территории Архангельской области;

4) временные рабочие места – рабочие места, отвечающие санитарно-гигиеническим нормам, предъявляемым к рабочим местам, и оснащенные специальным или стандартным оборудованием, техническими средствами. На временные рабочие места направляются несовершеннолетние граждане в соответствии со специальными требованиями к условиям труда несовершеннолетних граждан, предусмотренными санитарными правилами СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 декабря 2020 года № 40, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;

5) организации-работодатели – организации, в том числе государственные и муниципальные учреждения, и индивидуальные предприниматели;

6) бригадир – руководитель трудовой бригады несовершеннолетних, являющийся гражданином Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, прошедший подготовку в государственном автономном учреждении Архангельской области «Штаб молодежных трудовых отрядов Архангельской области» по программе «Бригадир трудовой бригады несовершеннолетних» (далее – подготовка).

## **II. Условия предоставления субсидии**

4. Субсидии предоставляются местным бюджетам при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятия по трудоустройству, на софинансирование которого предоставляется субсидия (далее – муниципальная программа);

2) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

3) заключение соглашения между министерством и администрацией муниципального образования о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае, предусмотренном пунктом 17 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп;

5) обеспечение предоставления рабочего места в приоритетном порядке:

безнадзорным несовершеннолетним;

беспризорным несовершеннолетним;

несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении;

несовершеннолетним, совершающим антиобщественные действия;

6) прохождение подготовки бригадами не позднее чем в течение 30 календарных дней со дня подведения итогов конкурса.

5. Расходование средств субсидии осуществляется на следующие виды расходов:

1) создание временного рабочего места для несовершеннолетних и бригадиров;

2) оплата труда на основании заключенного трудового договора с несовершеннолетним гражданином и бригадами в целях выполнения трудовой функции на созданном рабочем месте в размере фактически понесенных расходов на оплату труда несовершеннолетних, включая затраты на выплату заработной платы (с учетом налоговых и страховых выплат), пособия по временной нетрудоспособности граждан в части, выплачиваемой

из средств работодателя, денежной компенсации за неиспользованный отпуск, но не более величины минимального размера оплаты труда;

3) проведение обязательных медицинских осмотров несовершеннолетних и бригадиров при приеме на работу;

4) проведение специальной оценки условий труда для несовершеннолетних и бригадиров;

5) изготовление брендированной экипировки для несовершеннолетних с согласованным министерством макетом (принтом);

б) организация питания несовершеннолетних и бригадиров.

### **III. Организация и порядок проведения конкурса**

6. Министерство при проведении конкурса:

1) издает распоряжение о проведении конкурса;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на сайте «Молодежь Архангельской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://molod29.ru>) не позднее чем за три календарных дня до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место, время и срок приема заявок на участие в конкурсе (далее – заявка);

б) перечень документов, представляемых органами местного самоуправления для участия в конкурсе в составе заявки;

в) наименование, адрес и контактную информацию министерства;

г) дату, время и место проведения конкурса;

3) осуществляет прием заявок и их регистрацию в течение одного рабочего дня со дня их поступления;

4) проверяет наличие документов, представляемых в составе заявки, указанных в пункте 9 настоящего Положения;

5) уведомляет органы местного самоуправления о принятии решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия;

6) формирует конкурсную комиссию и осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

7) направляет органам местного самоуправления извещения об итогах конкурса;

8) подготавливает проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий победителям конкурса (далее – постановление Правительства Архангельской области);

9) заключает соглашения с победителями конкурса;

10) обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

9. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления

представляют в министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- 1) копия муниципальной программы;
- 2) выписка из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписка из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств муниципального образования и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия по трудоустройству в размере, указанном в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения, или гарантийное письмо о предоставлении такой выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета;
- 3) сведения о потребности в работниках, оформленные на бланках заинтересованных организаций-работодателей;
- 4) финансово-экономическое обоснование получения субсидии (сметы затрат на приобретение оборудования, необходимого для создания рабочих мест, и оплату труда несовершеннолетних граждан с соблюдением трудового законодательства);
- 5) документы, подтверждающие возможность софинансирования мероприятий по трудоустройству организациями-работодателями (при наличии).
- 6) заявление от гражданина о приеме на работу на должность бригадира и обязательстве пройти подготовку, подписанное гражданином, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Копия документа, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта, должна быть заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявка подписывается главой муниципального образования и сброшюровывается в одну папку с приложением описи документов.

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке, несут органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления вправе представить только одну заявку в текущем финансовом году.

10. Организацию учета и обобщения заявок осуществляет министерство.

В течение срока приема заявок министерство организует консультирование по вопросам подготовки заявок.

11. Министерство осуществляет прием заявок, их предварительное рассмотрение, по итогам которого в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок формирует сводный список заявок.

12. Министерство осуществляет рассмотрение заявок в течение пяти рабочих дней со дня формирования сводного списка и принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в конкурсе и направлении заявки на рассмотрение конкурсной комиссии;
- 2) об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе.

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном

законодательством Российской Федерации порядке.

13. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения, при наличии одного из следующих оснований:

- 1) представление заявки, оформление которой не соответствует абзацу первому пункта 9 настоящего Положения;
- 2) представление заявки с нарушением срока, указанного в извещении о проведении конкурса;
- 3) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных подпунктами 1 – 4 и 6 пункта 9 настоящего Положения;
- 4) представление заявки и прилагаемых к ней документов, содержащих недостоверные сведения.

14. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 12 настоящего Положения, при отсутствии оснований, указанных в пункте 13 настоящего Положения.

15. В течение 20 календарных дней со дня начала приема заявок министерство формирует конкурсную комиссию.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

Конкурсная комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих министерства, а также по согласованию – из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей Общественной палаты Архангельской области, научной и педагогической общественности, некоммерческих организаций, молодежных общественных объединений.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия

(давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

16. Председателем конкурсной комиссии является министр по делам молодежи и спорту Архангельской области, заместителем председателя конкурсной комиссии является заместитель министра по делам молодежи и спорту Архангельской области – начальник управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию, секретарем – работник министерства.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется министерством.

18. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

19. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в приложении № 3 к настоящему Положению. Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Каждая заявка обсуждается членами конкурсной комиссии отдельно, после обсуждения члены конкурсной комиссии вносят значения рейтинга заявки в оценочный лист заявок по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

20. Заполненные оценочные листы заявок передаются членами конкурсной комиссии секретарю для определения среднего значения оценки заявок и для подготовки итогового рейтинга заявок и протокола заседания конкурсной комиссии.

21. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

22. Очередность предоставления субсидии определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

Объем субсидии определяется с учетом доведенных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию пункта 3.3 перечня мероприятий подпрограммы № 1 «Молодежная политика Архангельской области», запланированных показателей результата указанного пункта и исходя из потребности, указанной в заявке.

В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета.

23. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета распределены не в полном объеме, министерство в течение одного месяца со дня подведения итогов конкурса вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном пунктом 6 настоящего Положения.

24. Результаты заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

#### **IV. Порядок предоставления субсидии победителям конкурса**

25. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до министерства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

6. На основании протокола заседания конкурсной комиссии министерство осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Архангельской области.

27. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающих включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по трудоустройству в размере, указанном в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения, орган местного самоуправления в срок не позднее 45 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области представляет в министерство выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи



местного бюджета, подтверждающую включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по трудоустройству в размере, указанном в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения.

28. В течение 60 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области министерство заключает с администрациями муниципальных образований, признанных победителями конкурса, соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащие условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп.

29. В соответствии с распоряжением министерства Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу передаются полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета в местный бюджет. Указанные операции осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством.

30. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, в доле, соответствующей уровню софинансирования оплаты расходного обязательства муниципального образования, установленному соглашением.

## **V. Порядок осуществления контроля за использованием субсидии**

31. Органы местного самоуправления представляют министерство отчетность в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями.

32. Результатом использования субсидии является трудоустройство несовершеннолетних граждан на временные рабочие места. Показателем результата использования субсидии является количество создаваемых временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан.

33. Оценка достижения значения показателя результата использования субсидии осуществляется министерством на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

34. О достигнутых значениях показателей результата использования субсидии министерство формирует итоговый отчет.

35. Контроль за целевым использованием средств субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской

области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

36. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления министерством возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

37. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение значений показателей результата использования субсидии определяется в соответствии с Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Положению о порядке проведения  
конкурса среди муниципальных районов,  
муниципальных округов, городских  
округов, городских и сельских поселений  
Архангельской области на право  
получения субсидии на мероприятия  
по содействию трудоустройству  
несовершеннолетних граждан  
на территории Архангельской области

( ф о р м а )

**З А Я В К А**  
**на предоставление субсидии на мероприятия по содействию**  
**трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории**  
**Архангельской области**

Муниципальное образование \_\_\_\_\_ Архангельской области заявляет об участии в реализации мероприятий по трудоустройству незанятых несовершеннолетних граждан в рамках государственной программы Архангельской области «Молодежь Поморья».

Объем запрашиваемых из областного бюджета средств составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Информация о работодателях:

№ п/п	Наименование юридического лица	Основной государственный регистрационный номер	Место нахождения	Номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты	Среднесписочная численность работников	Наличие в штатном расписании специалистов, ответственных за организацию мероприятий по трудоустройству (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, контакты)
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

Информация о создаваемых рабочих местах:

Количество создаваемых рабочих мест, на которые планируется трудоустроить несовершеннолетних	Профессии, по которым планируется трудоустроить несовершеннолетних	Примечание

Глава \_\_\_\_\_

(наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа, городского или сельского поселения Архангельской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Положению о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на право получения субсидии на мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области

( ф о р м а )

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

## **З А Я В Л Е Н И Е.**

Прошу принять меня, фамилия, имя, отчество (при наличии), на должность бригадира в период реализации мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области.

Обязуюсь пройти подготовку в государственном автономном учреждении Архангельской области «Штаб молодежных трудовых отрядов Архангельской области» по программе «Бригадир трудовой бригады несовершеннолетних».

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## **ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

к Положению о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на право получения субсидии на мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области

## **К Р И Т Е Р И И**

**оценки заявок на предоставление субсидии на мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области**

<b>Наименование критерия</b>	<b>Диапазон значений</b>	<b>Оценка</b>
1	2	3
1. Количество создаваемых рабочих мест, на которые планируется трудоустроить несовершеннолетних граждан	От 0 до 10	0
	От 11 до 20	1
	От 21 до 30	2
	От 31 до 40	3
	От 41 до 50	4
	От 51 до 60	5

1	2	3
	Более 60	6
2. Объем софинансирования за счет местного бюджета	Не позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета	0
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 0 \leq 5$ процентов	1
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 5 \leq 10$ процентов позволяет снизить	2
	Предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 10 \leq 15$ процентов	3
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 15 \leq 20$ процентов	4
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета более чем на 20 процентов	5
3. Наличие в штатном расписании организаций-работодателей специалистов, ответственных за организацию мероприятий по трудоустройству	Отсутствие	0
	Наличие в 1 организации	1
	Наличие более чем в 1 организации	2
4. Количество заявляемых бригадиров-кураторов	0	0
	1	1
	2	2
	3	3
	4	4
	5 и более	5

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
 к Положению о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на право получения субсидии на мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**заявок на предоставление субсидии на мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена экспертного совета:

---

№ заявки	Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа, городского или сельского поселения Архангельской области – участника конкурса	Оценка заявки
1	2	3
1	2	3

Член конкурсной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)».